（様式1）

請求日　　年　　月　　日

株式会社　四季舎
個人情報保護事務局　行

個人情報訂正等請求書

私は、「個人情報の開示・利用目的の通知について」に記載されている事項に承諾のうえ、「個人情報の保護に関する法律」第25条の規定に基づく保有個人データの訂正等を、以下のとおり請求いたします。

【請求者の氏名】　　□ 本人　　□ 法定代理人

㊞

1. 本人（対象者）に関わる事項

氏名	ふりがな		
生年月日	年　月　日	性別	1.男　2. 女
住所	（〒　－　） ※都道府県名からご記入下さい。アパート名、部屋番号まで正確にご記入下さい。		
電話番号	（　　）　－		
メールアドレス			
本人確認書類	1. 運転免許証写し　2. パスポート写し　3. 住民基本台帳カード写し 4. 健康保険証写し　5. 年金手帳写し 6. その他（　　）		

2. 代理人に関わる事項　※請求される方が、代理人様の場合にご記入ください。

氏名	ふりがな		
生年月日	年　月　日	性別	1.男　2. 女
住所	（〒　－　） ※都道府県名からご記入下さい。アパート名、部屋番号まで正確にご記入下さい。		
電話番号	（　　）　－		
本人確認書類	1. 運転免許証写し　2. パスポート写し　3. 住民基本台帳カード写し 4. 健康保険証写し　5. 年金手帳写し 6. その他（　　）		
本人との関係	1. 本人から委任された者　2. 法定代理人（親権者など）		
委任状など	1. 本人からの委任状（委任状に捺印された印鑑の印鑑証明書を添付）　2. 戸籍謄本または抄本		

3. 訂正内容をご記入ください。

訂正	訂正項目	
	訂正前	
	訂正後	
追加	追加項目	
	追加内容	
削除	削除項目	
その他		

4. 個人情報を特定するための事項

(1)本人が個人情報を登録・提供したサービスなど

		具体的なサービス(窓口)の名称、ご購入した商品名など(わかる場合に記入)
1	会員登録	
2	ゆうパックちらし(郵便局)	
3	商品ご購入	
4	メールマガジン配信サービス登録	
5	その他	

5. その他

個人情報の取扱いについて
本請求にてご提供いただいた個人情報は、当該お問い合わせへの対応に必要な範囲でのみ使用いたします。 尚、下記のいずれかに該当する場合は、お問い合わせに対応できないことがございますのでご了承ください。 ・ 個人情報のご記入無き場合 ・ 必要事項のご記入無き場合 ・ ご本人および代理人による申請であることが弊社にて確認できなかった場合 ・ 法令に基づく場合 お客様の個人情報を適切な安全対策の元に管理し、漏えい等の防止に努めます。また、お客様の同意なく第三者へ開

＜弊社使用欄＞

受付日 (請求書到着日)	受付番号	回答日 (回答書返送日)
年 月 日	№.	年 月 日

訂正等請求者分類	1. お客様 2. 従業員 3. 退職者 4. その他( )
＜回答内容＞	※訂正等について : 可 ・ 一部可 ・ 不可 (理由: a, b, c)

管理者	担当者